



สำหรับเจ้าหน้าที่

แบบสอบถามชุดที่ _____ (เลข 3 หลัก)

ลงชื่อ _____

ผู้สัมภาษณ์/ผู้รวบรวมข้อมูล

**โครงการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ
ในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2556
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน สำนักเศรษฐกิจการแรงงาน**

1. แรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือที่ทำการสำรวจ หมายถึง

1.1 แรงงานที่มีวุฒิการศึกษาไม่เกินชั้น ม.6 ทั้งที่เพิ่งจบการศึกษาหรือจบมาหลายปีแล้ว แต่ไม่เคยทำงานหรือเคยทำมาแล้ว แต่รวมระยะเวลาการทำงานเท่ากับงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันแล้วไม่เกิน 1 ปี

1.2 ลูกจ้างซึ่งตกลงทำงานให้นายจ้างและได้รับค่าจ้างตอบแทนจากการทำงานไม่ว่าจะเป็นค่าจ้างรายวันหรือรายเดือนก็ตาม

2. ให้ผู้สัมภาษณ์ เป็นผู้บันทึกข้อมูลลงในแบบสำรวจเอง / และสัมภาษณ์เฉพาะลูกจ้างที่เป็นคนไทย

3. โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง หรือเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับคำตอบของลูกจ้าง**ตอนที่ 1** ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อบริษัท/สถานประกอบการ _____

เลขทะเบียนนิติบุคคล _____

ที่อยู่ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____ ถนน _____

แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

ขนาดสถานประกอบการ จำนวนลูกจ้างทั้งหมดในสถานประกอบการ _____ คน

 เล็ก (แรงงาน 1 - 50 คน) กลาง (แรงงาน 51-200 คน) ใหญ่ (แรงงาน 201 คนขึ้นไป)

ประเภทอุตสาหกรรม (โปรดระบุกิจกรรมย่อย 01-99 ในวงเล็บตามคำอธิบาย 2)

 A เกษตรกรรม การป่าไม้ และการประมง(____) B การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน(____) C การผลิต (____) D ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบปรับอากาศ(____) E การจัดหา น้ำ การจัดการน้ำเสียและของเสียรวมถึง F การก่อสร้าง (____)

กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง (____)

 G การขายส่งและการขายปลีก การซ่อมยานยนต์ H การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า (____)

และรถจักรยานยนต์ (____)

 I ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร (____) J ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (____) K กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย (____) L กิจกรรมเกี่ยวกับก่อสร้างหัตถกรรม (____) M กิจกรรมวิชาชีพวิทยาศาสตร์และกิจการทางวิชาการ(____) N กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน (____) O การบริหารราชการ การป้องกันประเทศ P การศึกษา (____)

และการประกันสังคมภาคบังคับ (____)

 Q กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์(____) R ศิลปะ ความบันเทิง และนันทนาการ (____) S กิจกรรมบริการด้านอื่นๆ (____) T กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือน กิจกรรมการผลิต U กิจกรรมขององค์การระหว่างประเทศ

สินค้าและบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน

และภาคีสมาชิก (____)

ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน(____)

2. คำนำหน้าชื่อ นาย นาง นางสาว อื่นๆ(ระบุ) _____
3. ชื่อ _____ นามสกุล _____
4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน _____
5. เพศ ชาย หญิง
6. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____ ถนน _____
 แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____
 รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์บ้าน/มือถือ _____
7. วัน/เดือน/ปี เกิด วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____
8. การศึกษา
 ต่ำกว่าประถมศึกษา(ป.1-ป.5) ประถมศึกษา (ป.6)
 มัธยมศึกษาตอนต้น(ม.1 - ม.3) มัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.4 - ม.6) อื่นๆ(ระบุ) _____
9. ภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้าน (เลือกตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)
 อยู่ในจังหวัดเดียวกับสถานประกอบการที่ท่านทำงานอยู่
 อยู่ในจังหวัดอื่น (ระบุจังหวัด) _____
10. จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่พักอาศัยอยู่ด้วยกันในปัจจุบัน _____ คน (รวมตัวท่าน)
11. จำนวนผู้ที่ท่านต้องอุปการะเลี้ยงดู _____ คน (ทั้งที่อยู่ด้วยกันและส่งเงินให้)
12. จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่มีรายได้ _____ คน (ยกเว้นตัวท่าน)
13. รายได้ของสมาชิกทุกคนในครอบครัวต่อเดือน _____ บาท (ยกเว้นตัวท่าน)

ตอนที่ 2 การสำรวจค่าจ้างขั้นต่ำและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อคน (เฉพาะตัวท่าน)

14. ประเภทลูกจ้าง
 (กรณีลูกจ้างรายเดือนได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนให้หารด้วย 30 เพื่อเป็นค่าจ้างที่ได้รับต่อวัน)
 (กรณีลูกจ้างรายเหมาให้นำค่าจ้างที่ได้รับมาเฉลี่ยค่าจ้างเฉพาะวันและเวลาที่ทำงานปกติ)
- 14.1 ลูกจ้างรายวัน ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 14.2 ลูกจ้างรายเดือน ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 14.3 ลูกจ้างรายเหมา ค่าจ้างเหมาเฉลี่ย _____ บาท/วัน
15. รายได้อื่นจากการทำงานในสถานประกอบการ
 (กรณีลูกจ้างรายเดือนได้รับค่าเบี้ยขยัน/OT/ค่ากะ เป็นรายเดือนให้หารด้วย 30 เพื่อเป็นรายได้อื่นต่อวัน)
 (กรณีลูกจ้างรายวันได้รับค่าเบี้ยขยัน/OT/ค่ากะ เป็นรายเดือนให้หารด้วย 26 เพื่อเป็นรายได้อื่นต่อวัน)
- 15.1 ค่าเบี้ยขยัน ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 15.2 ค่า OT ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 15.3 ค่ากะ ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 15.4 อื่นๆ (ระบุ) _____ ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
16. เวลาทำงานปกติ _____ ชม./วัน
17. เวลาพัก _____ ชม./วัน
18. อายุการทำงานทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นทำงานจนถึงปัจจุบัน _____ เดือน
19. ท่านเคยทำงานในสถานประกอบการอื่นมาแล้ว _____ เดือน

20. ค่าใช้จ่ายต่อเดือน (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)

20.1 อาหารต่อเดือน

20.1.1 อาหารปรุงสำเร็จ(แกงถุง/อาหารตามสั่ง/ข้าวราดแกง/ก๋วยเตี๋ยว) _____ บาท/เดือน

20.1.2 ซื้ออาหารสดมาปรุงด้วยตนเอง _____ บาท/เดือน

20.2 เครื่องดื่ม (น้ำดื่ม นม)

20.3 ที่อยู่อาศัย (ตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)

20.3.1 ค่าเช่า _____ บาท/เดือน

20.3.2 ค่าผ่อนชำระ(ต้องเป็นบ้านที่ลูกจ้างอาศัยอยู่ในปัจจุบัน) _____ บาท/เดือน

20.4 ค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า โทรศัพท์บ้าน น้ำประปา) _____ บาท/เดือน

20.5 ค่ารักษาพยาบาลและยา(นอกจากสำนักงานประกันสังคม/สวัสดิการของบริษัท) _____ บาท/เดือน

20.6 ค่าใช้จ่ายส่วนตัว

20.6.1 เสื้อผ้า/เครื่องนุ่งห่ม/รองเท้า _____ บาท/เดือน

20.6.2 ของใช้ส่วนตัวประจำวัน (เช่น สบู่ แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน ผ้าอนามัย) _____ บาท/เดือน

20.7 ค่ายานพาหนะ

20.7.1 ค่าน้ำมันรถยนต์/ค่าน้ำมันรถจักรยานยนต์ส่วนตัว _____ บาท/เดือน

20.7.2 ค่ารถจักรยานยนต์รับจ้าง/รถประจำทาง/รถรับจ้าง/เรือรับจ้าง _____ บาท/เดือน

20.8 ค่าทำบุญ / ทอดกฐิน / ทอดผ้าป่า _____ บาท/เดือน

20.9 ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิง / พักผ่อน(เช่น ดู/ซื้อหนัง หนังสือ) _____ บาท/เดือน

21. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)

 ค่าโทรศัพท์มือถือ(ค่าบริการทั้งแบบรายเดือนบัตรเติมเงิน) _____ บาท/เดือน ค่าผ่อนสินค้า (เช่น โทรศัพท์ โทรศัพท์ เครื่องเสียง หม้อหุงข้าว พัดลม ตู้เย็น) _____ บาท/เดือน ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงโชค (ล็อตเตอรี่ หวย และอื่นๆ) _____ บาท/เดือน อื่นๆ (ระบุ) _____ บาท/เดือน

22. รายได้อื่น ๆ นอกจากการทำงานในสถานประกอบการ (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)

 เกษตรกรรม (ทำสวน ทำนา ทำไร่ เลี้ยงสัตว์) _____ บาท/เดือน ค้าขาย (ขายอาหาร ทำธุรกิจขายตรง ขายของเบ็ดเตล็ด ฯลฯ) _____ บาท/เดือน รับจ้างทั่วไป (ซัก-รีดเสื้อผ้า พิมพ์เอกสาร ตัดหญ้า เลี้ยงวัว ฯลฯ) _____ บาท/เดือน บริการทั่วไป (ซ่อมรถยนต์/จักรยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า ตัดผม เสิร์ฟอาหาร ฯลฯ) _____ บาท/เดือน อื่นๆ (ระบุ) _____ บาท/เดือน

23. ประเภทของสวัสดิการที่ท่านได้รับ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

 ที่พัก รถรับส่ง อาหาร _____ บาท/เดือน ชุดทำงาน _____ ชุด/ปี ค่ารักษาพยาบาลบริษัท _____ บาท/เดือน ประกันสุขภาพกลุ่ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ _____ บาท สวัสดิการเงินกู้ยืม อื่น ๆ โปรดระบุ _____**ตอนที่ 3** ความคิดเห็นเพิ่มเติมและข้อเสนอแนะ

คำอธิบายแบบสอบถาม

โครงการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2556

แบบสอบถามนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือที่อยู่ในภาคอุตสาหกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ

คำจำกัดความของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ คือ แรงงานที่มีวุฒิการศึกษาไม่เกินชั้น ม. 6 ทั้งที่เพิ่งจบการศึกษา หรือจบมาหลายปีแล้ว แต่ไม่เคยทำงานหรือเคยทำมาแล้ว แต่รวมระยะเวลาการทำงานเท่ากับงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันแล้ว ไม่เกิน 1 ปี

ดังนั้น การเลือกลูกจ้างที่จะมาให้ข้อมูล ผู้สัมภาษณ์ ต้องสอบถามข้อมูลเบื้องต้นของลูกจ้างในเรื่องวุฒิการศึกษาที่ลูกจ้างใช้ในการสมัครทำงานประสบการณ์การทำงานจากที่อื่นและอายุการทำงาน หากคุณสมบัติลูกจ้างไม่ตรงกับคำจำกัดความของแรงงานไร้ฝีมือข้างต้นไม่ต้องเก็บข้อมูล เพราะข้อมูลที่ได้จะไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

ทั้งนี้ การกำหนดลำดับชุดของแบบสอบถามให้กำหนดเป็นตัวเลข 3 หลัก เช่น แบบสอบถามชุดที่ 001,002,... เป็นต้น เพื่อการเรียงลำดับของแบบสอบถามจะได้ตรงกับลำดับที่กำหนดในโปรแกรมประมวลผล

ข้อ	คำอธิบาย
	ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
1	<ul style="list-style-type: none"> - ชื่อบริษัทหรือสถานประกอบการที่ลูกจ้างทำอยู่ในปัจจุบัน - เลขทะเบียนนิติบุคคล - ที่อยู่/ที่ตั้งชื่อบริษัท หรือสถานประกอบการ - ขนาดสถานประกอบการแยกเป็น <ul style="list-style-type: none"> ขนาดเล็ก จำนวนแรงงาน 1 - 50 คน ขนาดกลาง จำนวนแรงงาน 51 - 200 คน ขนาดใหญ่ จำนวนแรงงาน 201 คนขึ้นไป - ประเภทของอุตสาหกรรม บริษัทหรือสถานประกอบการที่ลูกจ้างทำงานอยู่เกี่ยวข้องกับงานประเภทใดต่อไปนี้อย่างไรระบุประเภทกิจกรรมย่อยในวงเล็บเช่น <input checked="" type="checkbox"/> C การผลิต (10) (รายละเอียดในอธิบาย2)
2	คำนำหน้าชื่อ นาย,นาง,นางสาว,อื่นๆ ของลูกจ้าง
3	ชื่อและนามสกุลของลูกจ้าง
4	เลขบัตรประจำตัวประชาชนของลูกจ้าง
5	เพศ ชาย หรือ หญิง
6	ที่อยู่ของลูกจ้างตามทะเบียนบ้าน
7	วัน/เดือน/ปี เกิด
8	การศึกษา หมายถึง วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุดที่ลูกจ้างเรียนจบ
9	ภูมิลำเนา ตามทะเบียนบ้าน
10	จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่พักอาศัยอยู่ด้วยกันในปัจจุบันรวมตัวของท่านมีกี่คน หมายถึง บุคคลที่อาศัยอยู่ในบ้านเดียวกัน กินอยู่ร่วมกัน เช่น ตัวท่าน พ่อ แม่ พี่ น้อง ลูก ภรรยา อื่น ๆ
11	จำนวนบุคคลที่ท่านต้องอุปการะเลี้ยงดู (ทั้งที่อยู่ด้วยกันหรือต้องส่งเงินให้)
12	จำนวนสมาชิกทุกคนในครัวเรือนที่มีรายได้ (อาศัยอยู่ร่วมกัน) ยกเว้นตัวลูกจ้าง
13	จำนวนรายได้ของสมาชิกในครัวเรือนต่อเดือน (ยกเว้นลูกจ้าง)

ข้อ	คำอธิบาย
	ตอนที่ 2 การสำรวจค่าจ้างขั้นต่ำและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อคน (เฉพาะตัวท่าน)
14	ค่าจ้างต่อวันที่ลูกจ้างได้รับ เฉพาะวันทำงานปกติ แยกตามประเภทลูกจ้าง <ul style="list-style-type: none"> - รายวัน - รายเดือน (ค่าจ้างรายเดือนหารด้วย 30 เพื่อเป็นค่าจ้างที่ได้รับต่อวัน) - รายเหมา (ให้นำค่าจ้างที่ได้รับมาเฉลี่ยค่าจ้างเฉพาะวันและเวลาที่ทำงานปกติ)
15	รายได้อื่นจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ
15.1	ค่าเบี้ยขยัน ที่ลูกจ้างได้รับคำนวณเป็นวัน สมมติ นาย ก. ได้รับเบี้ยขยันเป็นรายเดือน ๆ ละ 520 บาท หากคำนวณเป็นรายวันให้หารด้วย 26 วันทำงาน = $520 \text{ บาท} / 26 \text{ วัน} = 20 \text{ บาท}$
15.2	ค่า OT คือ ค่าตอบแทนทำงานล่วงเวลา ให้คิดเฉพาะค่า OT ในวันทำงานปกติและวันหยุด สมมติ นาย ก. ได้รับทุก 15 วัน คือวันที่ 15 และวันที่ 1 ของเดือน ก็ให้นำรายได้ทั้ง 2 ส่วน มารวมกัน แล้วหารด้วย 26 วันทำงาน เช่น นาย ก. ได้รับค่าทำงานล่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 ถึงวันที่ 15 = 600 บาท และค่าทำงานล่วงเวลาระหว่างวันที่ 16 ถึงวันที่ 30 = 800 บาท ดังนั้น ค่าทำงานล่วงเวลาต่อวันเท่ากับ $(600 \text{ บาท} + 800 \text{ บาท}) / 26 \text{ วัน} = 54 \text{ บาท}$ หรือได้รับเป็นรายเดือนก็ให้หารด้วย 26 วัน
15.3	ค่ากะที่ลูกจ้างได้รับคำนวณเป็นวัน สมมติ นาย ก. ได้รับค่ากะเป็นรายเดือน เดือนละ 520 บาท หากคำนวณเป็นรายวันให้หารด้วย 26 วันทำงาน = $520 \text{ บาท} / 26 \text{ วัน} = 20 \text{ บาท}$
15.4	อื่นๆ เช่น รั้งจ้างเข้าเวรแทนลูกจ้างคนอื่น
16	เวลาทำงานปกติ หมายถึง เวลาทำงานปกติทำงานวันละกี่ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาทำงานล่วงเวลา)
17	เวลาพัก หมายถึง เวลาพักระหว่างการทำงาน คิดเป็นกี่ชั่วโมงต่อวัน (ให้รวมเวลาพักระหว่างทำงานด้วย)
18	อายุการทำงานทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นทำงานจนถึงปัจจุบันตอบเป็นจำนวนเดือน (ต้องไม่เกิน 1 ปี)
19	ท่านเคยทำงานในสถานที่ทำงานอื่นมานานแล้วกี่เดือน หากเคยทำงานมาจากที่อื่น รวมกับที่ทำงานเดิมแล้วไม่เกิน 1 ปี
20	ค่าใช้จ่ายต่อเดือน (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)
20.1.1	ค่าใช้จ่ายที่ลูกจ้างซื้ออาหารปรุงสำเร็จมาทานเอง เช่น แกงถุง อาหารตามสั่ง ข้าวราดแกง ก๋วยเตี๋ยว สมมติ ว่าใน 1 วัน นาย ก. ต้องซื้อข้าวทาน 2 มื้อ คือ มื้อเช้า กับ มื้อเที่ยง หากค่าอาหารตักมื้อละ 20 บาท = $2 \text{ มื้อ} \times 20 \text{ บาท} = 40 \text{ บาท}$ ถ้าคิดเป็น 1 เดือน = $40 \text{ บาท} \times 30 \text{ วัน} = 1,200 \text{ บาท}$ ดังนั้น ค่าซื้ออาหารสำเร็จรูป ของนาย ก. จึงเท่ากับ 1,200 บาท/เดือน
20.1.2	ซื้ออาหารสดมาปรุงด้วยตนเอง เช่น ข้าวสาร น้ำปลา กะปิ กระเทียม ฯลฯ สมมติ ในครอบครัวลูกจ้างมีสมาชิก 4 คน ทำกับข้าวทานวันละ 1 มื้อเฉพาะตอนเย็น โดยซื้อข้าวสารเดือนละ 20 ก.ก. ละ 15 บาท = 300 บาท ซื้ออาหารสด เช่น ไข่ ปลา เนื้อหมู ผัก ฯลฯ เฉลี่ยวันละ 100 บาท 1 เดือนเท่ากับ $100 \text{ บาท} \times 30 \text{ วัน} = 3,000 \text{ บาท}$ ดังนั้น ค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารสดของลูกจ้าง = $300 \text{ บาท} + 3,000 \text{ บาท} = 3,300 \text{ บาท}$ ถ้าคิดเฉพาะลูกจ้างคนเดียวเท่ากับ $3,300 \text{ บาท} / 4 \text{ คน} = 825 \text{ บาท}$
20.2	ค่าเครื่องดื่ม ที่ดื่มระหว่างรับประทานอาหาร เช่น น้ำดื่ม นม (ไม่รวมค่านมบุตร และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ รวมทั้งเครื่องดื่มบำรุงกำลัง)
20.3	ที่อยู่อาศัย (ถ้าท่านอาศัยผู้อื่นอยู่ โดยไม่เสียค่าเช่า ไม่ต้องกรอก)
20.3.1	ค่าเช่าบ้าน ห้องพัก อพาร์ทเมนท์ (ถ้าท่านออกค่าใช้จ่ายร่วมกับเพื่อนที่พักด้วยกัน ใส่ข้อมูลเฉพาะส่วนที่ท่านจ่าย 1 คน) สมมติห้องเช่าห้องละ 1,000 บาท อยู่ 2 คน หากคิด 1 คน = $1,000 \text{ บาท} / 2 \text{ คน} = 500 \text{ บาท/เดือน}$
20.3.2	ค่าผ่อนชำระ (บ้านต้องเป็นบ้านที่ลูกจ้างอาศัยอยู่ในปัจจุบัน โดยให้คิดค่าใช้จ่ายเหมือนข้อ 20.3.1)

ข้อ	คำอธิบาย
20.4	ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์บ้าน (ถ้ารวมจ่ายค่าใช้จ่ายให้ใส่เฉพาะส่วนที่ท่านจ่าย) <u>สมมติ</u> อาศัยอยู่ 2 คน ค่าน้ำเดือนละ 200 บาท ค่าไฟฟ้า เดือนละ 300 บาท ค่าโทรศัพท์บ้าน เดือนละ 250 บาท รวมกันเท่ากับ $200 + 300 + 250 = 750$ บาท ถ้าคิด 1 คน เท่ากับ $750 \text{ บาท} / 2 \text{ คน} = 375 \text{ บาท}$
20.5	ค่ารักษาพยาบาลและค่ายาที่ท่านซื้อจากเภสัชกร หรือร้านขายยา เช่น ยาแก้ปวด ยาคุมกำเนิด พลาสเตอร์ยา เป็นต้น โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายของสำนักงานประกันสังคมหรือสวัสดิการของบริษัท รวม 1 เดือน
20.6	ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่อเดือน
20.6.1	ค่าเสื้อผ้า/เครื่องนุ่งห่ม เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า รวม 1 เดือน <u>วิธีคิด</u> เพื่อให้ง่ายคิดค่าใช้จ่ายรวม 1 ปีแล้วหารด้วย 12 เดือน จะเท่ากับค่าใช้จ่ายรวม 1 เดือน
20.6.2	ของใช้ส่วนตัวประจำวัน เช่น ค่าสบู่ แชมพู ครีมนวด ยาสีฟัน แปรงสีฟัน แป้ง ผงซักฟอก เป็นต้น คิดรวม 1 เดือน
20.7	ค่ายานพาหนะ หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (เฉพาะเดินทางไป - กลับ ระหว่างบ้านกับที่ทำงาน)
20.7.1	ค่ารถมอเตอร์ไซค์รับจ้าง / ค่าน้ำมันรถส่วนตัว (เฉพาะเดินทางไป - กลับ ระหว่างบ้านกับที่ทำงาน) <u>สมมติ</u> ค่ารถมอเตอร์ไซค์ไป-กลับระหว่างบ้านกับที่ทำงาน วันละ 20 บาท ถ้าคิด 1 เดือน = $20 \text{ บาท} \times 26 \text{ วันทำงาน} = 520 \text{ บาท}$
20.7.2	ค่ารถประจำทาง รถรับจ้าง รถสามล้อ (เฉพาะค่าเดินทางไป - กลับ ระหว่างบ้านกับที่ทำงาน)
20.8	ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า งานบวช งานศพ หรือค่าใช้จ่ายในงานประเพณีต่าง ๆ <u>วิธีคิด</u> เพื่อให้ง่ายคิดค่าใช้จ่ายรวม 1 ปีแล้วหารด้วย 12 เดือน จะเท่ากับค่าใช้จ่ายรวม 1 เดือน
20.9	ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน เช่น ค่าดูหนัง ซื้อหนังสือ อ่านเล่น ฟังเพลง คิดรวมเฉลี่ย 1 เดือน
21	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (นอกเหนือจากข้อ 20) เช่น เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เครื่องดื่มชูกำลัง ค่ามือถือ ค่าเครื่องสำอาง ค่าบุหรี
22	รายได้อื่นนอกเหนือจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ
23	ประเภทของสวัสดิการที่ท่านได้รับ เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ <ul style="list-style-type: none"> - ที่พักที่นายจ้างจัดให้ (ทำเครื่องหมาย ✓ เพียงอย่างเดียว) - ค่าอาหาร เช่น อาหารกลางวัน หรืออาหารเย็น (โปรดระบุจำนวนเงิน) - ค่ารักษาพยาบาลเฉพาะที่ทางบริษัทจัดไว้ให้ (โปรดระบุจำนวนเงิน) - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (โปรดระบุจำนวนเงิน) - รถรับส่ง (ทำเครื่องหมาย ✓ เพียงอย่างเดียว) - ชุดทำงาน (โปรดระบุจำนวนชุดต่อปี) (ถ้ามี) - ประกันสุขภาพกลุ่ม (ทำเครื่องหมาย ✓ เพียงอย่างเดียว) - สวัสดิการเงินกู้ยืม (ทำเครื่องหมาย ✓ เพียงอย่างเดียว) - ค่าสวัสดิการอื่นๆ โดยระบุประเภทของสวัสดิการที่ได้รับ และจำนวนเงิน
ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติมและข้อเสนอแนะ	

**ประเภทอุตสาหกรรมสำหรับแบบสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงาน
เพื่อพัฒนาฝีมือในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ 2556 (ข้อ 1-ประเภทอุตสาหกรรม)**

A เกษตรกรรม การป่าไม้และการประมง (Agriculture, forestry and fishing)

- 01 การเพาะปลูกและการเลี้ยงสัตว์ การล่าสัตว์และกิจกรรมบริการที่เกี่ยวข้อง
- 02 ป่าไม้และการทำไม้
- 03 การประมงและการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

B การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน (Mining and quarrying)

- 05 การทำเหมืองถ่านหินและลิกไนต์
- 06 การผลิตน้ำมันดิบและก๊าซธรรมชาติ
- 07 การทำเหมืองสินแร่โลหะ
- 08 การทำเหมืองแร่และเหมืองหินอื่น ๆ
- 09 กิจกรรมบริการที่สนับสนุนการทำเหมืองแร่ และสนับสนุนการผลิตปิโตรเลียม

C การผลิต (Manufacturing)

- 10 การผลิตผลิตภัณฑ์อาหาร
- 11 การผลิตเครื่องดื่ม
- 12 การผลิตผลิตภัณฑ์จากยาสูบ
- 13 การผลิตสิ่งทอ
- 14 การผลิตเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย
- 15 การผลิตเครื่องหนัง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 16 การผลิตไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้ และไม้ก๊อ ก ยกเว้น เฟอร์นิเจอร์ การผลิตสิ่งของจากฟางและวัสดุถักสานอื่น ๆ
- 17 การผลิตกระดาษและ ผลิตภัณฑ์ที่แปรรูปจากกระดาษ
- 18 การพิมพ์ และการผลิตซ้ำสื่อบันทึก
- 19 การผลิตถ่านโค้ก และผลิตภัณฑ์จากการถลุงปิโตรเลียม
- 20 การผลิตเคมีภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์เคมี
- 21 การผลิตเภสัชภัณฑ์พื้นฐานและการผลิตสูตรตำรับทางเภสัชกรรม
- 22 การผลิตผลิตภัณฑ์ยางและพลาสติก
- 23 การผลิตผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่ทำจากแร่โลหะ
- 24 การผลิตโลหะขั้นมูลฐาน
- 25 การผลิตผลิตภัณฑ์ที่ทำจากโลหะประดิษฐ์ ยกเว้น เครื่องจักรและอุปกรณ์
- 26 การผลิตผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์ทางทัศนศาสตร์
- 27 การผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้า
- 28 การผลิตเครื่องจักรและเครื่องมือ ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
- 29 การผลิตยานยนต์ รถพ่วงและรถกึ่งพ่วง
- 30 การผลิตอุปกรณ์ขนส่งอื่น ๆ
- 31 การผลิตเฟอร์นิเจอร์
- 32 การผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น ๆ
- 33 การซ่อม และการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์

- D ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบการปรับอากาศ (Electricity, gas, steam and air conditioning supply)**
- 35 ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบการปรับอากาศ
- E การจัดหา น้ำ การจัดการน้ำเสียและของเสียรวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง (Water supply; sewerage, waste management and remediation activities)**
- 36 การเก็บกักน้ำ การจัดหา น้ำ และการจ่ายน้ำ
- 37 การจัดการน้ำเสีย
- 38 การเก็บรวบรวมของเสีย การบำบัดและการกำจัดของเสีย การนำของเสียกลับมาใช้ใหม่
- 39 กิจกรรมการบำบัด และการจัดบริการเก็บของเสียอื่น ๆ
- F การก่อสร้าง (Construction)**
- 41 การก่อสร้างอาคาร
- 42 งานวิศวกรรมโยธา
- 43 งานก่อสร้างเฉพาะทาง
- G การขายส่งและการขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์ (Wholesale and retail trade; repair of motor vehicles and motorcycles)**
- 45 การขายส่ง การขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์
- 46 การขายส่ง ยกเว้น ยานยนต์และจักรยานยนต์
- 47 การขายปลีก ยกเว้น ยานยนต์และจักรยานยนต์
- H การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า (Transportation and storage)**
- 49 การขนส่งทางบกและการขนส่งทางท่อลำเลียง
- 50 การขนส่งทางน้ำ
- 51 การขนส่งทางอากาศ
- 52 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคลังสินค้าและกิจกรรมสนับสนุนการขนส่ง
- 53 กิจกรรมไปรษณีย์และการรับส่งเอกสาร/สิ่งของ
- I ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร (Accommodation and food service activities)**
- 55 ที่พักแรม
- 56 การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม
- J ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (Information and communication)**
- 58 การจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่
- 59 กิจกรรมการผลิตภาพยนตร์ วิทยุทัศน์และรายการโทรทัศน์ การบันทึกเสียงและการจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่ดนตรี
- 60 กิจกรรมการจัดผังรายการโทรทัศน์ และกิจกรรมการแพร่ภาพกระจายเสียง
- 61 การโทรคมนาคม
- 62 กิจกรรมการจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
- 63 กิจกรรมการบริการสารสนเทศ

K กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย (Financial and insurance activities)

- 64 กิจกรรมบริการทางการเงิน ยกเว้น การประกันภัยและกองทุนบำเหน็จบำนาญ
- 65 การประกันภัย การประกันภัยต่อและกองทุนบำเหน็จบำนาญ ยกเว้น การประกันสังคมภาคบังคับ
- 66 กิจกรรมสนับสนุนบริการทางการเงินและกิจกรรมการประกันภัย

L กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์(Real estate activities)

- 68 กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

M กิจกรรมวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และกิจกรรมทางวิชาการ (Professional, scientific and technical activities)

- 69 กิจกรรมทางกฎหมายและบัญชี
- 70 กิจกรรมของสำนักงานใหญ่ กิจกรรมการให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
- 71 กิจกรรมงานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม การทดสอบและวิเคราะห์ทางเทคนิค
- 72 การวิจัยและพัฒนาเชิงวิทยาศาสตร์
- 73 การโฆษณาและการวิจัยตลาด
- 74 กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคนิคอื่นๆ
- 75 กิจกรรมเกี่ยวกับสัตวแพทย์

N กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน (Administrative and support service activities)

- 77 กิจกรรมการให้เช่าและให้เช่าแบบสลิซซิ่ง
- 78 กิจกรรมการจัดหางาน
- 79 ตัวแทนธุรกิจการเดินทาง ธุรกิจจัดนำเที่ยว และบริการสำรอง และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
- 80 กิจกรรมการบริการรักษาความปลอดภัยและการสืบสวน
- 81 กิจกรรมบริการสำหรับอาคารและภูมิทัศน์
- 82 การบริหารสำนักงาน บริการสนับสนุนสำนักงานและบริการสนับสนุนทางธุรกิจอื่น ๆ

O การบริหารราชการ การป้องกันประเทศ และการประกันสังคมภาคบังคับ (Public administration and defence; compulsory social security)

- 84 การบริหารราชการและการป้องกันประเทศ รวมถึงการประกันสังคมภาคบังคับ

P การศึกษา (Education)

- 85 การศึกษา

Q กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์ (Human health and social work activities)

- 86 กิจกรรมด้านสุขภาพของมนุษย์
- 87 กิจกรรมการดูแลรักษาในสถานที่ที่มีที่พักและมีคนดูแลประจำ
- 88 กิจกรรมสังคมสงเคราะห์โดยไม่มีที่พักอาศัย

R ศิลปะความบันเทิงและนันทนาการ (Arts, entertainment and recreation)

- 90 กิจกรรมการสร้างสรรค์ศิลปะและความบันเทิง
- 91 ห้องสมุด หอจดหมายเหตุ พิพิธภัณฑ์และกิจกรรมทางด้านวัฒนธรรมอื่น ๆ
- 92 กิจกรรมการพนันและการเสี่ยงโชค
- 93 กิจกรรมด้านการกีฬา ความบันเทิงและนันทนาการ

S กิจกรรมการบริการด้านอื่น ๆ (Other service activities)

94 กิจกรรมขององค์กรสมาชิก

95 การซ่อมคอมพิวเตอร์และของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน

96 กิจกรรมการบริการอื่น ๆ ส่วนบุคคล

T กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือน กิจการการผลิตสินค้าและบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน (Activities of households as employers; undifferentiated goods- and services-producing activities of households for own use)

97 กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือนในฐานะที่เป็นนายจ้างส่วนบุคคล

98 กิจกรรมการผลิตสินค้าและบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน

U กิจกรรมขององค์กรระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก (Activities of extraterritorial Organizations and bodies)

99 กิจกรรมขององค์กรระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก

การเทียบประเภทอุตสาหกรรมจากแบบสำรวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการฯ (แบบสำรวจนายจ้าง)
กับแบบสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ (แบบสำรวจลูกจ้าง)

แบบสำรวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการและผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ	แบบสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ ในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ.2556	
01 การเลี้ยงสัตว์บกและสัตว์น้ำ	A	01 การเพาะปลูกและการเลี้ยงสัตว์ การล่าสัตว์และกิจกรรมบริการที่เกี่ยวข้อง
	A	03 การประมงและการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
02 อาหารและอาหารสัตว์	C	10 การผลิตผลิตภัณฑ์อาหาร
	C	11 การผลิตเครื่องดื่ม
03 สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม	C	13 การผลิตสิ่งทอ
	C	14 การผลิตเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย
04 รองเท้าและเครื่องหนัง	C	15 การผลิตเครื่องหนัง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
05 อัญมณีและเครื่องประดับ	C	32 การผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น ๆ
06 ไม้และเครื่องเรือน	A	02 ป่าไม้และการทำไม้
	C	16 การผลิตไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้ และไม้ก๊อ ก ยกเว้นเฟอร์นิเจอร์การผลิตสิ่งของจากฟางและวัสดุถักสานอื่น ๆ
07 กระดาษและผลิตภัณฑ์กระดาษ	C	17 การผลิตกระดาษและ ผลิตภัณฑ์ที่แปรรูปจากกระดาษ
08 ปีโตรเลียม	C	19 การผลิตถ่านโค้ก และผลิตภัณฑ์จากการกลั่นปิโตรเลียม
09 ปีโตรเคมี	C	20 การผลิตเคมีภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์เคมี
10 เคมี	C	20 การผลิตเคมีภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์เคมี
	C	21 การผลิตเภสัชภัณฑ์พื้นฐานและการผลิตสูตรตำรับทางเภสัชกรรม
11 ยางพาราและผลิตภัณฑ์ยาง	C	22 การผลิตผลิตภัณฑ์ยางและพลาสติก
12 ผลิตภัณฑ์พลาสติก	C	22 การผลิตผลิตภัณฑ์ยางและพลาสติก
13 เซรามิก และแก้ว	C	23 การผลิตผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่ทำจากแร่โลหะ
14 เหล็กและเหล็กกล้า	C	24 การผลิตโลหะขั้นมูลฐาน
15 แม่พิมพ์	C	25 การผลิตผลิตภัณฑ์ที่ทำจากโลหะประดิษฐ์ ยกเว้น เครื่องจักรและอุปกรณ์
16 ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	C	26 การผลิตผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์ทางทัศนศาสตร์
	C	27 การผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้า
17 ยานยนต์และชิ้นส่วน	C	29 การผลิตยานยนต์ รถพ่วงและรถกึ่งพ่วง
	C	30 การผลิตอุปกรณ์ขนส่งอื่น ๆ
18 อุตสาหกรรมการผลิตอื่นๆ	C	12 การผลิตผลิตภัณฑ์จากยาสูบ
	C	18 การพิมพ์ และการผลิตซ้ำสื่อบันทึก
	C	28 การผลิตเครื่องจักรและเครื่องมือ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
	C	31 การผลิตเฟอร์นิเจอร์
	C	32 การผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทอื่น ๆ

แบบสำรวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการและผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ	แบบสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ.2556	
18 อุตสาหกรรมการผลิตอื่นๆ	C	33 การซ่อม และการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์
	D	35 ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบการปรับอากาศ
19 เหมืองแร่และเหมืองหิน	B	05 การทำเหมืองถ่านหินและลิกไนต์
	B	06 การผลิตน้ำมันดิบและก๊าซธรรมชาติ
	B	07 การทำเหมืองสินแร่โลหะ
	B	08 การทำเหมืองแร่และเหมืองหินอื่น ๆ
	B	09 กิจกรรมบริการที่สนับสนุนการทำเหมืองแร่ และสนับสนุนการผลิตปิโตรเลียม
20 การก่อสร้าง	F	41 การก่อสร้างอาคาร
	F	42 งานวิศวกรรมโยธา
	F	43 งานก่อสร้างเฉพาะทาง
21 โลจิสติกส์	H	49 การขนส่งทางบกและการขนส่งทางท่อลำเลียง
	H	50 การขนส่งทางน้ำ
	H	51 การขนส่งทางอากาศ
	H	52 กิจกรรมที่เกี่ยวกับคลังสินค้าและกิจกรรมสนับสนุนการขนส่ง
	H	53 กิจกรรมไปรษณีย์และการรับส่งเอกสาร/สิ่งของ
22 โรงแรม ภัตตาคารและร้านอาหาร	I	55 ที่พักแรม
	I	56 การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม
23 การท่องเที่ยว	N	79 ตัวแทนธุรกิจการเดินทาง ธุรกิจจัดนำเที่ยว และบริการสำรองและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
24 การค้าส่งและค้าปลีก	G	45 การขายส่ง การขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์
	G	46 การขายส่ง ยกเว้น ยานยนต์และจักรยานยนต์
	G	47 การขายปลีก ยกเว้น ยานยนต์และจักรยานยนต์
25 สถาบันการเงิน บริการด้านธุรกิจ	K	64 กิจกรรมบริการทางการเงิน ยกเว้น การประกันภัยและกองทุนบำเหน็จบำนาญ
25 สถาบันการเงิน บริการด้านธุรกิจ	K	65 การประกันภัย การประกันภัยต่อและกองทุนบำเหน็จบำนาญ ยกเว้น การประกันสังคมภาคบังคับ
	K	66 กิจกรรมสนับสนุนบริการทางการเงินและกิจกรรมการประกันภัย
	M	69 กิจกรรมทางกฎหมายและบัญชี
	M	70 กิจกรรมของสำนักงานใหญ่ กิจกรรมการให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
26 โรงพยาบาล บริการสุขภาพ	Q	86 กิจกรรมด้านสุขภาพของมนุษย์
	Q	87 กิจกรรมการดูแลรักษาในสถานที่ที่มีที่พักและมีคนดูแลประจำ
	Q	88 กิจกรรมสังคมสงเคราะห์โดยไม่มีที่พักอาศัย

แบบสำรวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการและผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ	แบบสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ.2556	
27 อสังหาริมทรัพย์ การให้เช่า	L	68 กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์
	M	71 กิจกรรมงานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม การทดสอบและวิเคราะห์ทางเทคนิค
	M	73 การโฆษณาและการวิจัยตลาด
	M	74 กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคนิคอื่นๆ
	N	77 กิจกรรมการให้เช่าและให้เช่าแบบลีสซิ่ง
	N	82 การบริหารสำนักงาน บริการสนับสนุนสำนักงานและบริการสนับสนุนทางธุรกิจอื่น ๆ
28 บริการอื่นๆ	E	36 การเก็บกักน้ำ การจัดหาหน้า และการจ่ายน้ำ
	E	37 การจัดการน้ำเสีย
	E	38 การเก็บรวบรวมของเสีย การบำบัดและการกำจัดของเสีย การนำของเสียกลับมาใช้ใหม่
	E	39 กิจกรรมการบำบัด และการจัดบริการเก็บของเสียอื่น ๆ
	J	58 การจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่
	J	59 กิจกรรมการผลิตภาพยนตร์ วีดิทัศน์และรายการโทรทัศน์ การบันทึกเสียงและการจัดพิมพ์ จำหน่ายหรือเผยแพร่ดนตรี
	J	60 กิจกรรมการจัดผังรายการโทรทัศน์ และกิจกรรมการแพร่ภาพกระจายเสียง
	J	61 การโทรคมนาคม
	J	62 กิจกรรมการจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
	J	63 กิจกรรมการบริการสารสนเทศ
	M	72 การวิจัยและพัฒนาเชิงวิทยาศาสตร์
	M	75 กิจกรรมเกี่ยวกับสัตวแพทย์
	N	78 กิจกรรมการจัดหางาน
	N	80 กิจกรรมการบริการรักษาความปลอดภัยและการสืบสวน
	N	81 กิจกรรมบริการสำหรับอาคารและภูมิทัศน์
	O	84 การบริหารราชการและการป้องกันประเทศ รวมถึงการประกันสังคมภาคบังคับ
	P	85 การศึกษา
	R	90 กิจกรรมการสร้างสรรคศิลปะและความบันเทิง
	R	91 ห้องสมุด หอจดหมายเหตุ พิพิธภัณฑ์และกิจกรรมทางด้านวัฒนธรรมอื่น ๆ
	R	92 กิจกรรมการพนันและการเสี่ยงโชค

แบบสำรวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการและผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ	แบบสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ.2556		
28 บริการอื่นๆ	R	93	กิจกรรมด้านการกีฬา ความบันเทิงและนันทนาการ
	S	94	กิจกรรมขององค์กรสมาชิก
	S	95	การซ่อมคอมพิวเตอร์และของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน
	S	96	กิจกรรมการบริการอื่น ๆ ส่วนบุคคล
	T	97	กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือนในฐานะที่เป็นนายจ้างส่วนบุคคล
	T	98	กิจกรรมการผลิตสินค้าและบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน
	U	99	กิจกรรมขององค์กรระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก

คู่มือการใช้งาน
ระบบสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ
ในภาคอุตสาหกรรม

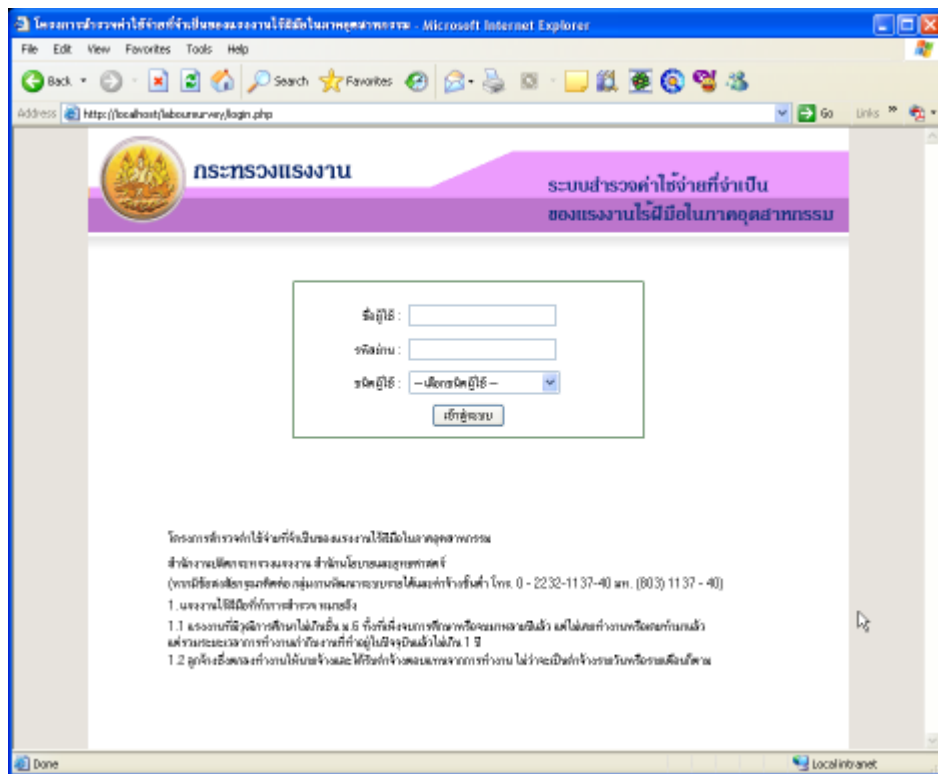
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

โดย
บริษัท บางกอกอินฟอสซิส จำกัด

คู่มือการใช้งานระบบสำรวจค่าใช้จ่าที่เป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ ในภาคอุตสาหกรรม

ระบบสำรวจค่าใช้จ่าที่เป็นของแรงงานไร้ฝีมือในภาคอุตสาหกรรมเป็นระบบที่มี
การทำงานบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยข้อมูลทั้งหมดจะเก็บอยู่ที่เครื่องแม่ข่ายและเครื่องของ
ผู้ที่ไม่จำเป็นต้องติดตั้ง โปรแกรมระบบเพียงแต่มีโปรแกรมที่ใช้ในการท่องอินเทอร์เน็ตเท่านั้น

การเข้าใช้งานระบบสำรวจรายได้รายจ่ายครัวเรือนของกระทรวงฯ นั้น ผู้ใช้จะต้องเปิด
โปรแกรม Internet Explorer จากนั้นให้กำหนด URL Address ไปที่ [Http://115.31.136.16/labour/login.php](http://115.31.136.16/labour/login.php)
จะได้หน้าจอดังรูปที่ 1



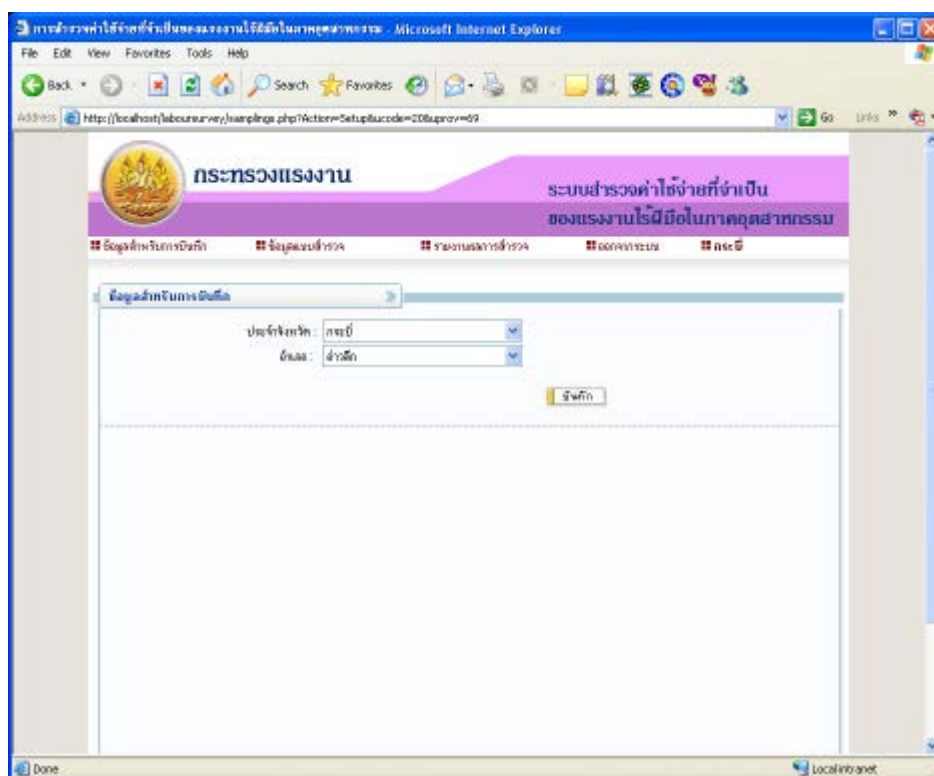
รูปที่ 1 แสดงหน้าจอแรกเมื่อเปิดระบบ

จากนั้นให้ผู้ใช้ป้อน ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน ที่ได้รับ และให้เลือกชนิดผู้ใช้ โดยชนิดผู้ใช้งานใน
ระบบจะแบ่งออกเป็น

- ผู้ดูแลระบบ ซึ่งจะทำหน้าที่ดูแลจัดการข้อมูลต่างๆ ทั้งหมดในระบบ
- ผู้บริหาร ผู้ใช้งานกลุ่มนี้จะเป็นผู้ใช้ที่ดูรายงานสรุปต่างๆ ที่ได้จากข้อมูล
การสำรวจที่จังหวัดต่างๆ ทำการการสำรวจและป้อนข้อมูลในระบบ

- ผู้ใช้งานทั่วไป เป็นเจ้าหน้าที่ในจังหวัดต่างๆ ที่ได้ทำการสำรวจและป้อนข้อมูลแบบสำรวจ นอกจากนี้สามารถดูข้อมูลผลจากการประมวลผลการสำรวจภายในจังหวัดตัวเองได้

สำหรับเจ้าหน้าที่ในจังหวัดต่างๆ ที่จะทำการป้อนข้อมูลให้เลือกชนิดผู้ใช้เป็น “ผู้ใช้งานทั่วไป” ระบบแสดงหน้าจอกำหนดข้อมูลสำหรับการบันทึกเพื่อให้กำหนดอำเภอที่จะทำการป้อนข้อมูลการสำรวจดังรูปที่ 2



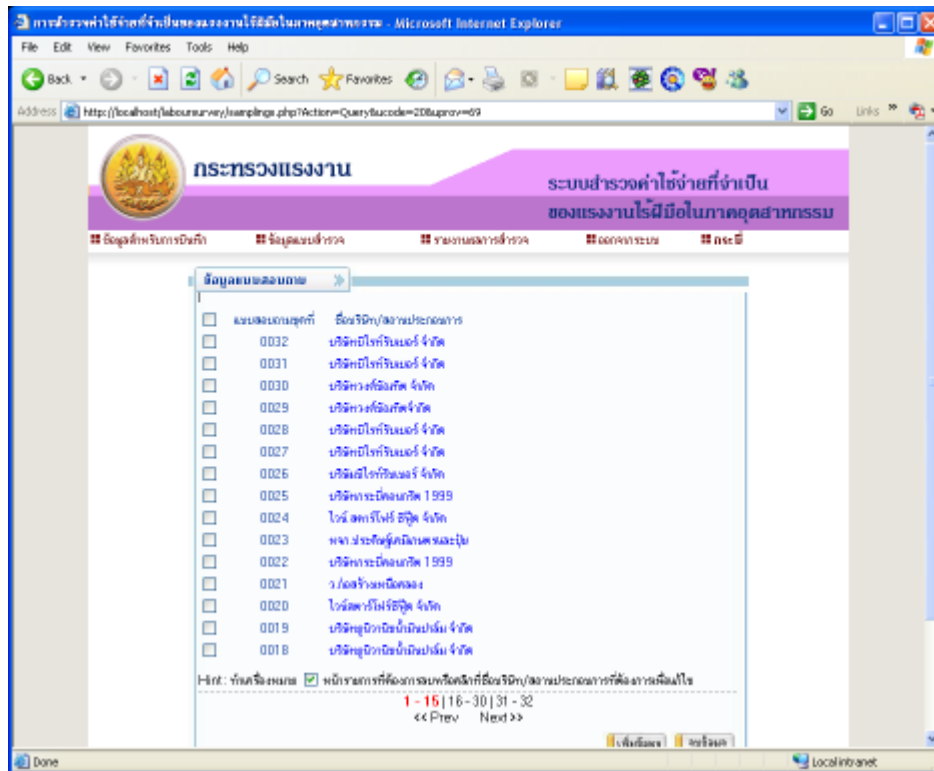
รูปที่ 2 หน้าจอกำหนดข้อมูลสำหรับการบันทึก

เมนูในการทำงานจะประกอบด้วย

1. ข้อมูลสำหรับการบันทึก เป็นการกำหนดข้อมูลอำเภอที่จะทำการป้อนข้อมูลการสำรวจ โดยข้อมูลที่กำหนดนี้จะไปปรากฏในหน้าจอการป้อนข้อมูลแบบสำรวจโดยผู้ใช้ไม่ต้องเลือกอีก หากมีการป้อนข้อมูลของอำเภออื่นก็จะต้องเข้ามากำหนดในหน้าจอนี้ทุกครั้ง
2. ข้อมูลแบบสำรวจ เป็นส่วนที่ใช้ในการป้อนข้อมูลแบบสำรวจและแก้ไขข้อมูลแบบสำรวจที่ได้ทำการบันทึกไว้แล้วในระบบ
3. รายงานผลการสำรวจ เป็นการแสดงรายงานผลจากข้อมูลแบบสำรวจที่ได้จัดเก็บไว้ในระบบซึ่งผู้ใช้ได้ทำการป้อนเข้าไปก่อนหน้านี้
4. ออกจากระบบ ใช้เมื่อผู้ใช้ต้องการจบการทำงาน

ข้อมูลแบบสำรวจ

เมื่อผู้ใช้คลิกที่เมนู ข้อมูลแบบสำรวจ ระบบจะแสดงรายการข้อมูลแบบสำรวจที่ได้ทำการบันทึกไว้แล้วดังรูปที่ 3

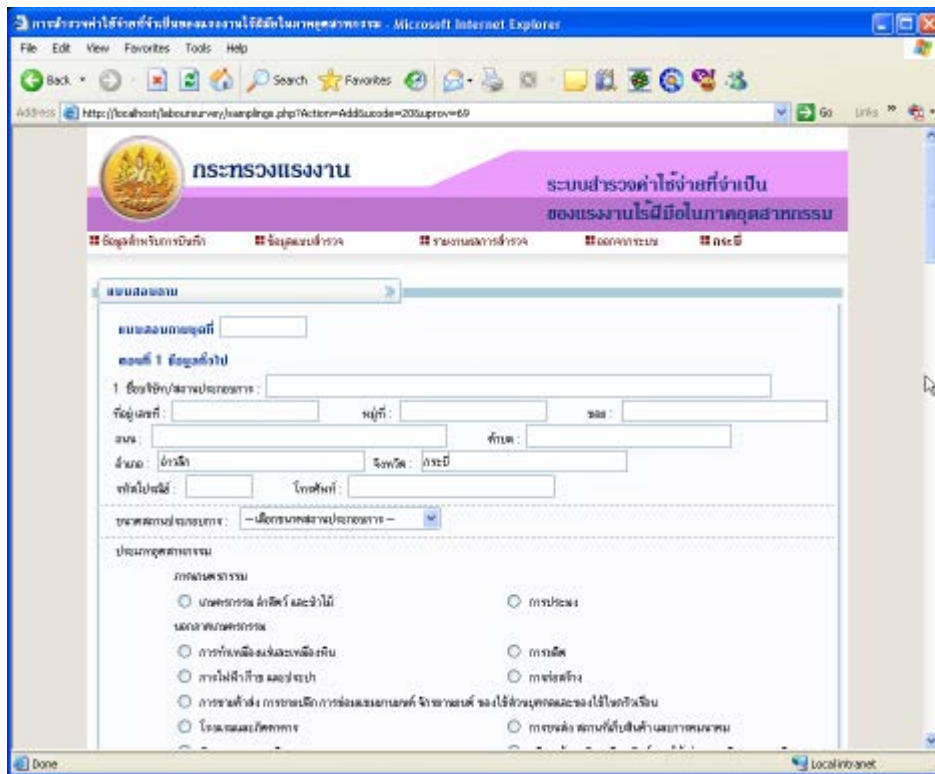


รูปที่ 3 หน้าจอแสดงข้อมูลเมื่อคลิกเมนู ข้อมูลแบบสำรวจ

ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลแบบสำรวจที่ได้บันทึกไว้แล้วในฐานข้อมูลโดยคลิกที่ ชื่อสถานประกอบการที่ต้องการแก้ไข ระบบจะแสดงข้อมูลของแบบสำรวจที่เลือกเพื่อให้ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูลนั้น

การลบข้อมูลแบบสำรวจที่ได้จัดเก็บในฐานข้อมูลนั้นทำได้โดยทำเครื่องหมายในช่องหน้าเลขที่ข้อมูลแบบสอบถามชุดที่ จากนั้นคลิกปุ่ม ลบข้อมูล ระบบจะทำการลบข้อมูลแบบสำรวจที่เลือกออกจากฐานข้อมูล

สำหรับการเพิ่มข้อมูลแบบสำรวจนั้นทำได้โดยคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอแบบสำรวจเพื่อให้ผู้ใช้ป้อนข้อมูล ดังรูปที่ 4

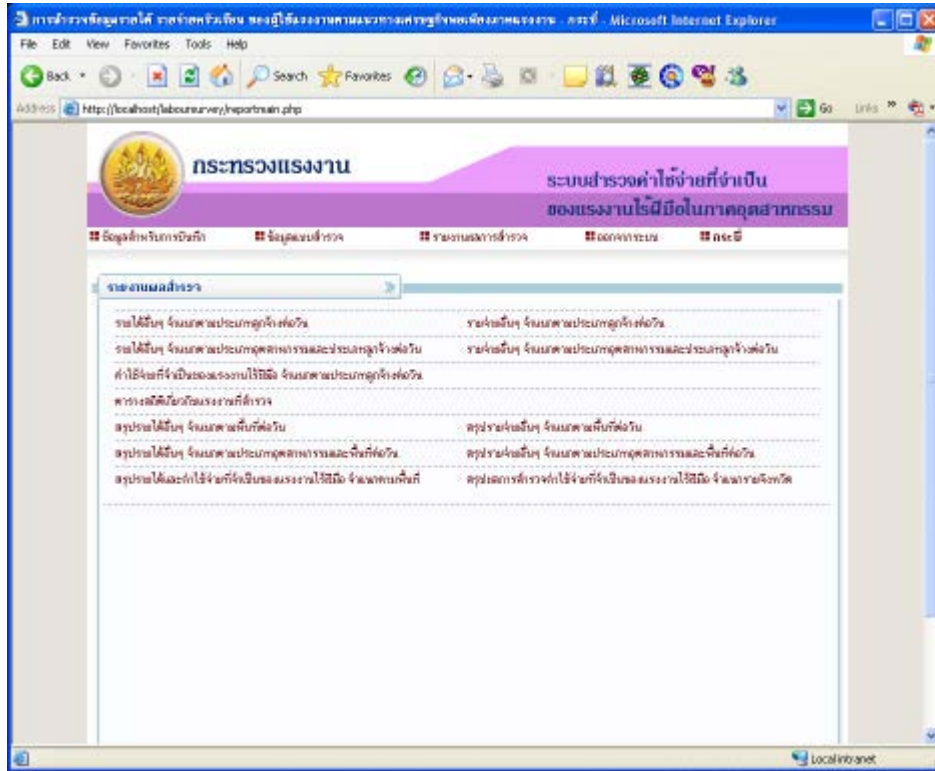


รูปที่ 4 แสดงหน้าจอป้อนข้อมูลส่วนที่ 1

ผู้ใช้ป้อนข้อมูลแบบสำรวจจนครบจากนั้นให้คลิกปุ่ม “บันทึก” ระบบจะทำการจัดเก็บข้อมูลของแบบสำรวจลงในฐานข้อมูลและแสดงหน้าจอว่างสำหรับป้อนข้อมูลแบบสำรวจถัดไป

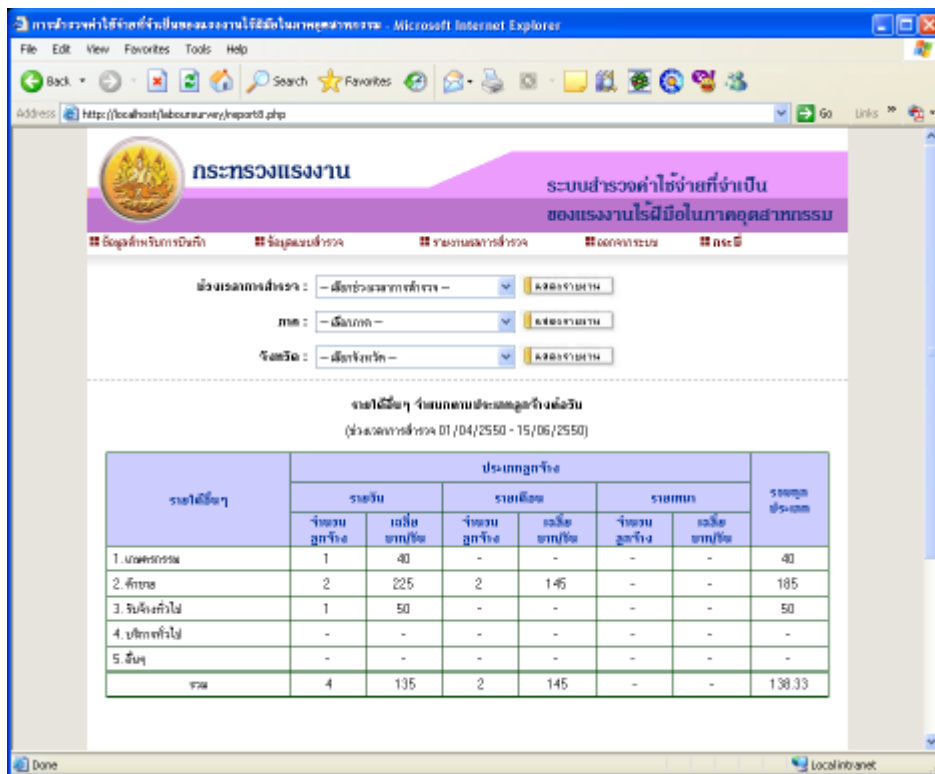
รายงานผลการสำรวจ

ส่วนนี้เป็นส่วนที่จะเป็นการนำข้อมูลแบบสำรวจที่ได้ป้อนเข้าไปในระบบมาทำการประมวลผลแล้วแสดงออกเป็นรายงานตามรูปแบบต่างๆ โดยข้อมูลที่นำมาประมวลผลนี้จะเป็นข้อมูลของจังหวัดที่ผู้ใช้นั้นๆ ทำการป้อน เมื่อคลิกเมนู รายงานผลการสำรวจ ระบบจะแสดงหน้าจอรายชื่อรายงาน ให้ผู้ใช้เลือกดังรูปที่ 5



รูปที่ 5 แสดงหน้าจอรายชื่อรายงาน

เมื่อคลิกเลือกชื่อรายงานที่ต้องการระบบจะแสดงรายงานตามที่เลือก ดังตัวอย่างในรูปที่ 6



รูปที่ 6 แสดงตัวอย่างหน้าจอรายงาน

โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกช่วงที่เวลาของข้อมูลแบบสำรวจที่ได้ทำการบันทึกไว้ สามารถเลือกภาคหรือทั้งประเทศเพื่อต้องการดูรายงานจากข้อมูลที่บันทึกไว้ในระดับภาคหรือทั้งประเทศได้ หรือเลือกจังหวัดที่ต้องการดูรายงานได้เช่นกัน เมื่อเลือกภาคหรือจังหวัดที่ต้องการแล้วคลิกปุ่ม แสดงรายงาน ระบบก็จะแสดงรายงานข้อมูลตาม que เลือกไว้ดังรูปที่ 7



รูปที่ 7 แสดงรายงานในระดับภาค

users_name	users_password	province_name
laborq1.bangkok	laborq1.bangkok	กรุงเทพมหานคร
laborq1.nakhonpathom	laborq1.nakhonpathom	นครปฐม
laborq1.krabi	laborq1.krabi	กระบี่
laborq1.kanchanaburi	laborq1.kanchanaburi	กาญจนบุรี
laborq1.kalasin	laborq1.kalasin	กาฬสินธุ์
laborq1.kamphaeng	laborq1.kamphaeng	กำแพงเพชร
laborq1.khonkaen	laborq1.khonkaen	ขอนแก่น
laborq1.chanthaburi	laborq1.chanthaburi	จันทบุรี
laborq1.chachoengsao	laborq1.chachoengsao	ฉะเชิงเทรา
laborq1.chaiyaphum	laborq1.chaiyaphum	ชัยภูมิ
laborq1.chumphon	laborq1.chumphon	ชุมพร
laborq1.chiangrai	laborq1.chiangrai	เชียงราย
laborq1.chiangmai	laborq1.chiangmai	เชียงใหม่
laborq1.trang	laborq1.trang	ตรัง
laborq1.trat	laborq1.trat	ตราด
laborq1.tak	laborq1.tak	ตาก
laborq1.nakhonnayok	laborq1.nakhonnayok	นครนายก
laborq1.nakhonphanom	laborq1.nakhonphanom	นครพนม
laborq1.nakhonrat	laborq1.nakhonrat	นครราชสีมา
laborq1.nakhonsi	laborq1.nakhonsi	นครศรีธรรมราช
labor1.chainat	labor1.chainat	ชัยนาท
laborq1.nakhonsawan	laborq1.nakhonsawan	นครสวรรค์
laborq1.nonthaburi	laborq1.nonthaburi	นนทบุรี
laborq1.narathiwat	laborq1.narathiwat	นราธิวาส
laborq1.nan	laborq1.nan	น่าน

users_name	users_password	province_name
laborq1.buriram	laborq1.buriram	บุรีรัมย์
laborq1.pathumthani	laborq1.pathumthani	ปทุมธานี
laborq1.prachuap	laborq1.prachuap	ประจวบคีรีขันธ์
laborq1.phrachinburi	laborq1.phrachinburi	ปราจีนบุรี
laborq1.pattani	laborq1.pattani	ปัตตานี
laborq1.ayutthaya	laborq1.ayutthaya	พระนครศรีอยุธยา
laborq1.phayao	laborq1.phayao	พะเยา
laborq1.phangnga	laborq1.phangnga	พังงา
laborq1.patthalung	laborq1.patthalung	พัทลุง
laborq1.phichit	laborq1.phichit	พิจิตร
laborq1.phitsanulok	laborq1.phitsanulok	พิษณุโลก
laborq1.petchaburi	laborq1.petchaburi	เพชรบุรี
laborq1.phetchabun	laborq1.phetchabun	เพชรบูรณ์
laborq1.phrae	laborq1.phrae	แพร่
laborq1.phuket	laborq1.phuket	ภูเก็ต
laborq1.mukdahan	laborq1.mukdahan	มุกดาหาร
laborq1.maehongson	laborq1.maehongson	แม่ฮ่องสอน
laborq1.yasothon	laborq1.yasothon	ยโสธร
laborq1.yala	laborq1.yala	ยะลา
laborq1.roiet	laborq1.roiet	ร้อยเอ็ด
laborq1.ranong	laborq1.ranong	ระนอง
laborq1.rayong	laborq1.rayong	ระยอง
laborq1.ratchburi	laborq1.ratchburi	ราชบุรี
laborq1.lopburi	laborq1.lopburi	ลพบุรี
laborq1.lampang	laborq1.lampang	ลำปาง
laborq1.lamphun	laborq1.lamphun	ลำพูน

users_name	users_password	province_name
laborq1.loei	laborq1.loei	เลย
laborq1.sisaket	laborq1.sisaket	ศรีสะเกษ
laborq1.sakonnakhon	laborq1.sakonnakhon	สกลนคร
laborq1.songkhla	laborq1.songkhla	สงขลา
laborq1.satun	laborq1.satun	สตูล
laborq1.samutprakan	laborq1.samutprakan	สมุทรปราการ
laborq1.samutsong	laborq1.samutsong	สมุทรสงคราม
laborq1.samutsa	laborq1.samutsa	สมุทรสาคร
laborq1.sakaeo	laborq1.sakaeo	สระแก้ว
laborq1.saraburi	laborq1.saraburi	สระบุรี
laborq1.singburi	laborq1.singburi	สิงห์บุรี
laborq1.sukhothai	laborq1.sukhothai	สุโขทัย
laborq1.suphanburi	laborq1.suphanburi	สุพรรณบุรี
laborq1.suratthani	laborq1.suratthani	สุราษฎร์ธานี
laborq1.surin	laborq1.surin	สุรินทร์
laborq1.nongkhai	laborq1.nongkhai	หนองคาย
laborq1.nongbua	laborq1.nongbua	หนองบัวลำภู
laborq1.angthong	laborq1.angthong	อ่างทอง
laborq1.amnat	laborq1.amnat	อำนาจเจริญ
laborq1.udonthani	laborq1.udonthani	อุดรธานี
laborq1.uttaradit	laborq1.uttaradit	อุดรดิตถ์
laborq1.uthaithani	laborq1.uthaithani	อุทัยธานี
laborq1.ubonrat	laborq1.ubonrat	อุบลราชธานี
laborq1.chonburi	laborq1.chonburi	ชลบุรี
laborq1.mahasarakham	laborq1.mahasarakham	มหาสารคาม
laborq1.buengkan	laborq1.buengkan	บึงกาฬ

