

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน รุ่นที่ ๑๔

๑. หลักการและเหตุผล

โครงสร้างเงินเดือน คือ แนวทางในการจ่ายค่าตอบแทนการทำงานในรูปแบบที่เป็นเงินให้กับพนักงานในแต่ละตำแหน่ง ซึ่งอาจจะกำหนดแนวทางดังกล่าวได้หลายรูปแบบ เช่น จ่ายให้ตามจำนวนชิ้นงานที่ทำได้ จ่ายให้ตามช่วงเวลาทำงานให้ หรือจ่ายให้ตามความสามารถของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคน เป็นต้น การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างจะทำให้ผู้ประกอบการทราบต้นทุนด้านแรงงานและสามารถทำแผนการจ่ายค่าจ้างให้พนักงานได้ นอกจากนี้ การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในภาคเอกชน ซึ่งการมีโครงสร้างค่าจ้างที่เหมาะสมช่วยสร้างความเป็นธรรมเกี่ยวกับค่าจ้างภายในองค์กร เพิ่มขวัญกำลังใจในการทำงาน และช่วยดึงดูดบุคลากรที่มีศักยภาพ ซึ่งสถานประกอบกิจการหลายแห่งโดยเฉพาะสถานประกอบกิจการขนาดกลางและขนาดเล็ก ยังขาดแนวทางที่ชัดเจนในการจัดทำโครงสร้างค่าจ้างที่เป็นธรรมและสอดคล้องกับตลาดแรงงาน ทำให้สถานประกอบกิจการจำนวนมากขอให้คณะกรรมการค่าจ้างประกาศปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำก่อน จึงจะปรับค่าจ้างให้แก่แรงงาน ซึ่งทำให้แรงงานเหล่านี้ ยังคงได้ค่าจ้างตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ แม้ว่าจะทำงานมานาน มีประสบการณ์การทำงานและมีทักษะฝีมือ จึงทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม และพนักงานขาดขวัญกำลังใจ

การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน จึงมีบทบาทสำคัญในการตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ด้วยการสร้างความเป็นธรรมในค่าตอบแทน ลดความเหลื่อมล้ำ และส่งเสริมการจ้างงาน โครงการนี้ยังสนับสนุนการยกระดับทักษะแรงงาน (Skill Development) และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร กระทรวงแรงงานในฐานะที่มีบทบาทหน้าที่ และภารกิจในการดูแลแรงงานของประเทศ โดยมีภารกิจในการสนับสนุนให้ผู้ประกอบการหรือนายจ้างมีการพัฒนาระบบค่าจ้างที่เหมาะสมสอดคล้องกับการจ้างงานในตลาดแรงงานเพื่อให้แรงงานได้รับการคุ้มครองและยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงานให้ดีขึ้น

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา กองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้างได้รณรงค์ให้สถานประกอบกิจการจัดทำโครงสร้างเงินเดือน โดยการฝึกอบรมให้กับสถานประกอบกิจการให้มีความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดการจัดทำโครงสร้างค่าจ้าง เริ่มดำเนินโครงการฯ รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕ จนถึงปัจจุบัน ซึ่งมีการดำเนินการไปแล้ว ๑๓ รุ่น ในพื้นที่กรุงเทพและปริมณฑล มีสถานประกอบกิจการเข้ารับการอบรมที่ร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๗๒๒ แห่ง จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ผู้เข้าร่วมสัมมนาส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการฯ ในภาพรวมระดับมากที่สุด โดยเห็นว่ามีประโยชน์ต่อการบริหารค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ รวมถึงสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ได้จริงกับสถานประกอบกิจการของตนเองในระดับมากที่สุด ในการนี้ กองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง จึงเห็นควรจัดให้มีโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน รุ่นที่ ๑๔ ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ภาคธุรกิจ โดยเฉพาะวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (MSME) มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาระบบค่าจ้างของตนเอง และสามารถจัดทำระบบโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ทำให้ลูกจ้างมีขวัญและกำลังใจ และสามารถทราบความก้าวหน้าในสายอาชีพได้อย่างชัดเจน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจแนวคิดเกี่ยวกับหลักการบริหารโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน ความสำคัญของการจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน และวิธีการจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน รวมทั้งฝึกปฏิบัติการจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน

๒.๒ นำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในสถานประกอบการของตนเองได้อย่างถูกต้อง รวมไปถึงสื่อสารให้บุคลากรอื่น ๆ ในองค์กรได้รับทราบ เป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีในสถานประกอบการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าของสถานประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (MSME) หรือผู้แทนที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารค่าจ้างเงินเดือนขององค์กร โดยเป็นตำแหน่งที่มีความเข้าใจภาพรวมขององค์กร จำนวน ๖๐ คน

๔. พื้นที่ดำเนินการ ณ ห้องพาโนรามา ๑ ชั้น ๑๔ โรงแรม ดิ เอ็มเมอร์ลด์ ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๘

๖. แนวทางการดำเนินงาน

การบรรยายพร้อมฝึกภาคปฏิบัติโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์การบริหารทรัพยากรบุคคล มีเนื้อหาวิชา ดังนี้

- ๑) หลักการบริหารค่าจ้าง ค่าตอบแทน และความสำคัญของการบริหารค่าจ้าง
- ๒) การตรวจสอบระบบค่าจ้างและค่าตอบแทนเพื่อการพัฒนา
- ๓) การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน
- ๔) การทดสอบความเหมาะสมของโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน
- ๕) การปรับผลกระทบและบริหารงบประมาณ
- ๖) การวางระบบค่าตอบแทนอื่นและสวัสดิการ

๗. การติดตามและประเมินผล

๘.๑ มีการประเมินระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมสัมมนา ด้วยแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างค่าจ้างทั้งก่อน (Pre-test) และหลัง (Post-test) การสัมมนา

๘.๒ ติดตามประเมินผลเกี่ยวกับประโยชน์ในการนำความรู้ที่ได้รับและความพึงพอใจที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา ไปปรับใช้ในองค์กร ภายใน ๓ เดือน หลังการสัมมนา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน สามารถนำไปปรับใช้กับองค์กรของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการเห็นประโยชน์ของการมีโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนขององค์กร ซึ่งเป็นการส่งเสริมระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในสถานประกอบการ

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง กองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

กำหนดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน รุ่นที่ 14
ระหว่างวันที่ 1 - 2 เมษายน 2568
ณ ห้องพาโนรามา 1 ชั้น 14 โรงแรม ดิ เอ็มเมอร์อัลด์ ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร

วันที่ 1 เมษายน 2568

- 08.00 - 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 - 09.30 น. พิธีเปิดการสัมมนา
โดย ปลัดกระทรวงแรงงาน
กล่าวรายงาน
โดย ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจการแรงงาน
- 09.30 - 10.30 น. การบรรยาย เรื่อง หลักการบริหารค่าจ้าง ค่าตอบแทน และความสำคัญของโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน
โดย อาจารย์พงศา บุญชัยวัฒน์โชติ
- 10.30 - 12.00 น. การบรรยาย เรื่อง องค์ประกอบของค่าตอบแทน การกำหนดนโยบายค่าตอบแทน และการออกแบบโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน
โดย อาจารย์พงศา บุญชัยวัฒน์โชติ
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 14.30 น. การแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ เรื่อง การประเมินค่างาน การจัดระดับงาน เพื่อกำหนดโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน (แบ่งกลุ่ม 3 กลุ่ม)
โดย อาจารย์พงศา บุญชัยวัฒน์โชติ และคณะ
- 14.30 - 16.30 น. การบรรยาย เรื่อง แนวทางและขั้นตอนการจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนให้เหมาะสมกับองค์กร
โดย อาจารย์พงศา บุญชัยวัฒน์โชติ

วันที่ 2 เมษายน 2568

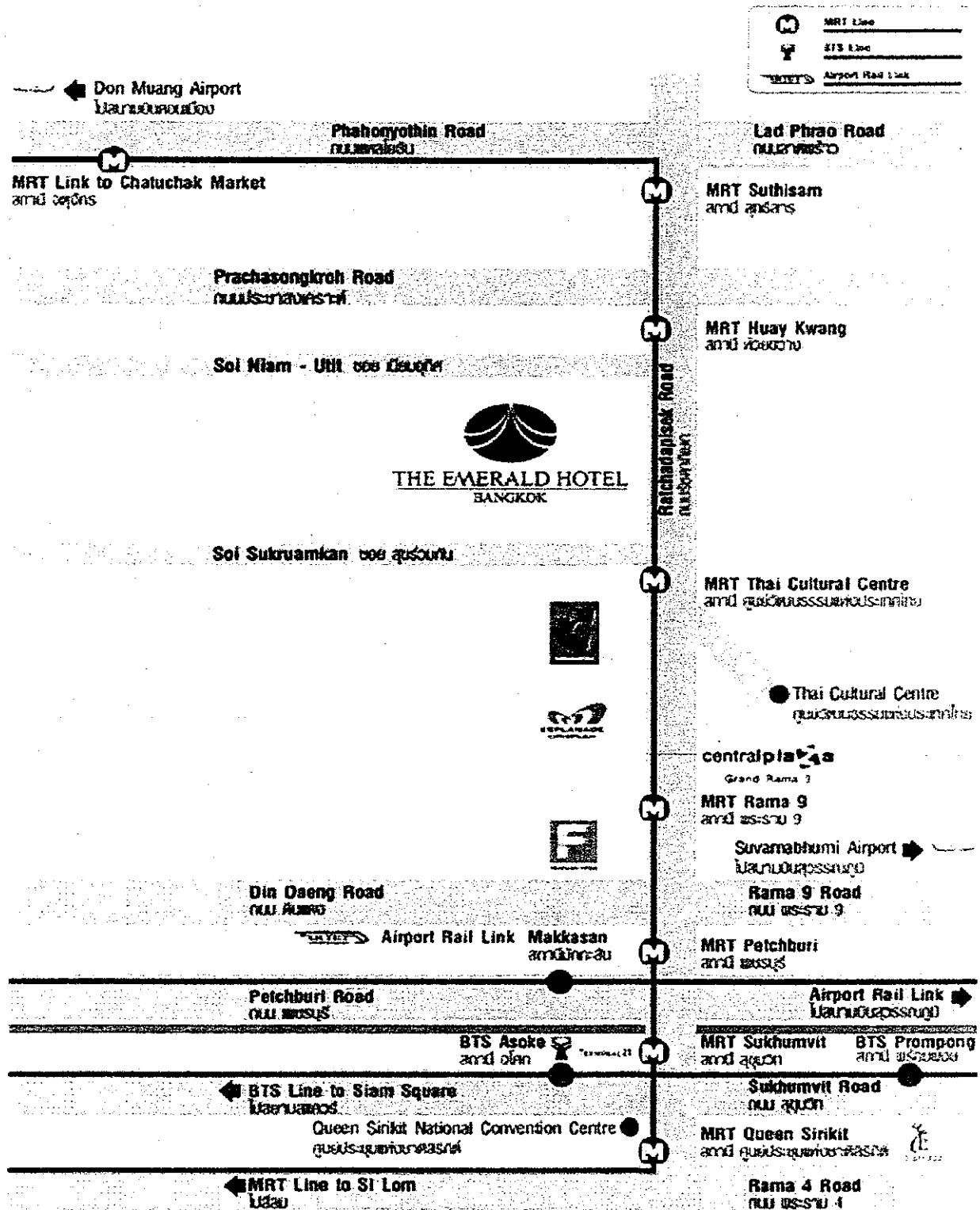
- 08.30 - 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 - 10.00 น. การบรรยาย เรื่อง การกำหนดสายความก้าวหน้าในอาชีพ ให้สัมพันธ์กับโครงสร้างค่าตอบแทน
- 10.00 - 12.00 น. การแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ เรื่อง การออกแบบโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน การบริหารเงินเดือน และการปรับผลกระทบเข้าสู่โครงสร้างเงินเดือนใหม่ (แบ่งกลุ่ม 3 กลุ่ม)
โดย อาจารย์พงศา บุญชัยวัฒน์โชติ และคณะ
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 14.30 น. การบรรยาย เรื่อง การปรับค่าจ้างประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายค่าจ้างและโครงสร้างเงินเดือน
- 14.30 - 16.30 น. การแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ เรื่อง การปรับค่าจ้างให้สอดคล้องกับนโยบายค่าจ้าง และโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน (แบ่งกลุ่ม 3 กลุ่ม)
โดย อาจารย์พงศา บุญชัยวัฒน์โชติ และคณะ

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา 10.30 - 10.45 น.
และระหว่างเวลา 14.30 - 14.45 น.

(แผนที่)

โรงแรม ดิ เอ็มเมอร์ลด์

ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400



แบบตอบรับ

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน รุ่นที่ 14
ระหว่างวันที่ 1 - 2 เมษายน 2568
ณ ห้องพาโนรามา 1 ชั้น 14 โรงแรม ดิ เอ็มเมอร์อัลต์ ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร

1. ชื่อสถานประกอบกิจการ
ประเภทธุรกิจ
ที่อยู่
โทรศัพท์ E-mail
2. จำนวนบุคลากร (ที่ต้องจ่าย Pay Roll) คน
3. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล
ตำแหน่ง ฝ่าย
โทรศัพท์ มือถือ
E-mail
4. การบริหารค่าจ้างในปัจจุบัน (ทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ โดยเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ ให้ตรงกับข้อเท็จจริงในบริษัทของท่าน)
☐ มีการกำหนดเงินเดือนเริ่มต้น (Staring Rate)
☐ มีโครงสร้างเงินเดือนทุกตำแหน่ง
☐ มีโครงสร้างเงินเดือนบางตำแหน่ง
☐ ไม่มีโครงสร้างเงินเดือน
☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งข้อมูล
โทรศัพท์ติดต่อ.....
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ 1. ผู้เข้าร่วมสัมมนา โปรดนำข้อมูลค่าจ้างเงินเดือนสวัสดิการขององค์กรของตนเองมาด้วย
เพื่อใช้ประกอบการฝึกปฏิบัติด้วย Software
2. กรุณาส่งแบบตอบรับไปยังสำนักงานคณะกรรมการค่าจ้างทาง Email : wco@mol.mail.go.th
ภายในวันศุกร์ที่ 21 มีนาคม 2568 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข 02 232 1297